

OFERTE SERVICIU

● **Primăria Comunei Stroești**, cu sediul în localitatea Stroești, județul Vâlcea, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante de: -contabil, 1 post, la Serviciul alimentare cu apă, conform HG 286/23.03.2011; -casier, 1 post, la Serviciul alimentare cu apă, conform HG 286/23.03.2011. Concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 16.02.2018, ora 10.00; -Interviu, data și ora va fi anunțată ulterior de președintele comisiei. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: Contabil: -studii superioare de lungă durată în domeniul științelor economice; -vechime: minim 1 an; Casier: -studii liceale cu diplomă; -vechime: minim 1 an. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul Primăriei Stroești. Relații suplimentare la sediul Primăriei Stroești, persoană de contact: Nistor Simona Eleonora, telefon: 0250.866.178.

● **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați** organizează concurs pentru ocuparea următoarelor funcții publice de execuție vacante: 1 post -consilier juridic, clasa I, grad superior, în cadrul Serviciului juridic și contencios al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați. Concursul se va desfășura astfel: -probă scrisă, care va avea loc în data de 26.02.2018, ora 9.00; -proba interviu în data de 27.02.2018, ora 10.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii juridice universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; -minim 9 ani în specialitatea studiilor juridice necesare pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de grad profesional superior. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați. Relații suplimentare la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Galați, din str.Brăilei, nr.138B. Persoană de contact: Stoica Aurora, consilier Resurse Umane, telefon: 0236.311.086, 311.087, fax: 0236.479.476, e-mail: secretariat@dgaspagalati.ro

● **Primăria Comunei Andreiașu de Jos**, județul Vrancea, organizează la sediul său din comuna Andreiașu de Jos, județul Vrancea, în ziua de 16.02.2018, ora 10.00 (proba scrisă) și ora 13.00 (interviu), concurs pentru ocuparea următoarei funcții contractuale de execuție vacante de: -șofer II, în cadrul Compartimentului Administrativ, 1 post. Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art.3 din HG nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare. Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de șofer II în cadrul Compartimentului Administrativ: -studii medii; -vechime în muncă: minim 10 ani; -permis de conducere categoria D în termen de valabilitate; -atestat pentru transport persoane în termen de valabilitate; -certificat medical de atestare a stării de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează. Dosarele de înscriere la concurs se pot depune la sediul instituției în termen de 10 zile lucrătoare de la publicare. Condițiile de participare la concurs și bibliografia se afișează la sediul Primăriei Andreiașu de Jos, județul Vrancea. Relații suplimentare la telefon: 0374.054.984.

● **Orașul Târgu Frumos**, cu sediul în strada Cuza Vodă, nr.67, județul Iași, organizează, conform prevederilor HG nr.286/2011, concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului contractual vacant de referent IA în cadrul Casei de Cultură „Garabet Ibrăileanu” Oraș Târgu Frumos. Concursul va avea loc la sediul instituției în data de 16.02.2018, ora 10.00, proba scrisă, iar data și ora interviului vor fi anunțate după proba scrisă. Dosarele de înscriere se vor depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la secretariatul comisiei de concurs, telefon: 0232.710.906, interior: 105. Condițiile de participare la concurs: -candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.3 din HG nr.286/2011; -condiții de studii: studii medii finalizate cu diplomă de bacalaureat; -condiții de vechime: vechime în specialitatea studiilor: 6 ani și 6 luni. Alte informații pot fi obținute la sediul sau de pe site-ul instituției: www.primariatgfrumos.ro, la secțiunea „Anunțuri publice”, „Concursuri”.

● **Clubul Sportiv Municipal Slatina**, cu sediul în localitatea Slatina, strada Bulevardul Sfântul Constantin Brâncoveanu, numărul 3, județul Olt, organizează concurs pentru ocuparea

funcției contractuale vacante de execuție de: Compartiment Activități Sportive și de Agreement Club Nautic -funcționar (număr posturi: 1). Concursul se va desfășura astfel: -depunere dosare concurs: 26.01.2018, ora 08.00-08.02.2018, ora 16.30; -selecția dosarelor: 09.02.2018; -proba scrisă: 19.02.2018, ora 10.00; -interviu: 22.02.2018, ora 10.00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: Condiții specifice: -studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; -vechime în muncă- minim 6 luni; -permis de conducere categoria B- minim 1 an. Relații suplimentare se pot obține la Compartiment Juridic, Relații cu Publicul, Resurse Umane, de luni până joi, între orele 08.00-16.30, vineri, între orele 08.00-14.00, sau la telefon: 0349.738.657.

● În conformitate cu prevederile Legii nr.95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, și ale OMS nr.284/2007, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, modificat de art.1 din OMS nr.954/2017, Institutul Național de Boli Infecțioase „Prof.Dr. Matei Balș”, cu sediul în București, sectorul 2, strada Dr.Calistrat Grozovici, numărul 1, organizează concurs/examen pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director al unității, după cum urmează: -1 post de director medical; -1 post de director financiar-contabil; -1 post de director de îngrijiri. La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice. Criteriile generale sunt următoarele: a) au domiciliul stabil în România; b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfiptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea; c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate; d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare. Criteriile specifice sunt următoarele: a) pentru directorul medical: 1.sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în

domeniul medicină, specializarea medicină; 2.sunt confirmați cel puțin medic primar; 3.au minimum 10 ani vechime în specialitatea respectivă; b) pentru directorul financiar-contabil: 1.sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic; 2.au cel puțin 10 ani vechime în specialitatea studiilor; 3.dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu; c) pentru director de îngrijiri: 1.sunt asistenți medicali generaliști principali; 2.au cel puțin 10 ani vechime ca asistenți medicali generaliști principali; 3. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă, cu diplomă de licență. Concursul/examenul pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director al unității se va organiza în data de 16.02.2018, ora 10.00- proba scrisă, respectiv data de 20.02.2018, ora 10.00- susținerea orală a proiectului de specialitate, ora 12.00- interviul de selecție, la sediul unității. Data-limită până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs este 08.02.2018. Bibliografia pentru concurs/examen și temele-cadru pentru proiectul de specialitate se afișează la sediul Institutului Național de Boli Infecțioase „Prof.Dr.Matei Balș” și se publică pe site-ul institutului: www.mateibals.ro. Relații suplimentare se pot obține la telefonul: 021.201.09.80, interior: 3953, Serviciul RUNOS.

● **SC CHEN SHI MAO YI SRL** Alexandria oferă 1 (unu) loc de muncă pe postul de lucrător comercial. Telefon 0768.313.758.

ACHIZIȚII PUBLICE

● **Compania Municipală Iluminat Public București SA**, cu sediul în București, Sector 1, Str. Aristide Demetriade, nr. 2, Etaj 3, organizează achiziții pentru următoarele produse: 1.Furnizare 10 buc. Platformă telescopică montată pe sasiu. 2.Furnizare 2 buc. Compactor mecanic. 3. Furnizare 2 buc. Placa vibratoare. 4.Furnizare 5 buc. Autovehicule cu 4 roți motoare. 5.Furnizare 1 buc. Autoturism cu caroserie berlina. 6.Furnizare 12 buc. Autoturisme cu caroserie break. Documentele necesare întocmirii ofertelor se regăsesc pe situl companiei „cmipb.ro” Secțiunea Achiziții.

COMPANII

● Anunț privind selecția pentru postul de Director General al S.C. Institutul de Cercetări în Trans-

porturi -INCERTRANS S.A.: În conformitate cu OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG 109/2011, Consiliul de Administrație al S.C. Institutul de Cercetări în Transporturi - INCERTRANS S.A lansează Procesul de Selecție pentru postul de Director General la S.C. Institutul de Cercetări în Transporturi - INCERTRANS S.A., denumit în continuare INCERTRANS S.C. Institutul de Cercetări în Transporturi - INCERTRANS S.A. este organizată ca societate pe acțiuni sub egida Ministerului Cercetării și Inovării și dispune de specialiști de înaltă calificare și cercetători științifici specializați în universități europene. Direcțiile principale de activitate ale INCERTRANS vizează: cercetarea în domeniul transporturilor, cercetarea- proiectarea- consultanță în transporturi rutiere, feroviare, aeriene, maritime, fluviale și intermodale, proiectarea infrastructurii rutiere, studii de trafic și circulație, etc. INCERTRANS, prin Comisia de Nominalizare și Selecție a desemnat un expert independent pentru a asigura asistență de specialitate în procesul de recrutare și selecție pentru poziția de Director General, conform prevederilor OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare. Comisia de nominalizare și remunerare, împreună cu expertul independent, organizează procedura de evaluare/ selecție prealabilă în vederea desemnării Directorului General al Institutului de Cercetări în Transporturi- INCERTRANS I. Organizare: Înscrierea la evaluarea /selecția prealabilă se va face până la data de 26 Februarie 2018, orele 16.00, la adresa de corespondență indicată de către expertul independent, respectiv Str. Țepeș Vodă, nr. 100, Sector 2, București. II. Condiții generale minime obligatorii de participare: În vederea participării la evaluarea/selecția prealabilă, candidatul, persoană fizică, trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -Cetățenie română; -Cunoașterea limbii române (scris și vorbit); -Cunoașterea limbii engleze (scris și vorbit); -Stare de sănătate corespunzătoare postului și capacitate deplină de exercițiu; -Să fie absolvent al unei instituții de învățământ superior cu examen de licență/ diplomă în

științe juridice, economice și/sau tehnice; -Să aibă o experiență profesională în specialitatea studiilor de minim 10 (zece) ani; -Să aibă o experiență profesională în management sau asimilat de minim 4 (patru) ani; -Sa detina certificat în managementul inovării și/sau în cercetare-dezvoltare; -Să nu fi fost sancționat disciplinar cu desfacerea contractului individual de muncă; -Să nu fie condamnat pentru infracțiuni economice, fapte de corupție și asimilate acestora sau alte infracțiuni ce pot atinge demnitatea unui Director; -Să nu desfășoare activități sau să administreze societăți a căror activitate este incompletibilă, concurență neloială cu INCERTRANS și calitatea de Director General; -Să nu fi fost implicat într-un litigiu, în ultimii 5 ani, cu INCERTRANS sau cu autoritatea publică; tutelară, respectiv Ministerul Cercetării și Inovării sau cu vreun acționar INCERTRANS, persoană fizică sau juridică, soluționat definitiv în defavoarea candidatului; -Să nu aibă cazier judiciar sau fiscal. III. Criterii obligatorii de recrutare și selecție, necesare a fi îndeplinite cumulativ: -Buna cunoaștere a legislației în domeniul dreptului comercial și dreptului muncii; -Sa dețină certificat în managementul inovării și/sau în cercetare-dezvoltare; -Minim 10 (zece) ani de experiență profesională în specialitatea studiilor; -Minim 4 (patru) ani de experiență profesională în management sau o poziție asimilată; -Experiență managerială în companii care au avut profit în ultimii 2 ani consecutivi și în companii cu un număr de peste 300 angajați și o cifră de afaceri de cel puțin 5.000.000 eur; -Experiență profesională în achiziții. IV. Criterii opționale de recrutare și selecție, constituie un avantaj: -Cunoștințe privitoare la managementul transportului: reabilitări drumuri, lucrări de trafic; -Cunoștințe de finanțe și contabilitate patrimonială pentru manageri; -Capacitatea de gândire și planificare strategică; -Experiență pe plan local în administrația publică și participarea la diferite simpozioane, congrese internaționale; -Cunoștințe, expertiză în acțiuni juridice de amploare privind insolvențe, fuziuni, divizări în companii mari; -Abilitatea de a discuta și rezolvă problemele și conflictele în mod diplomat, atât intern cât și extern, micșorând astfel tensiunea și stresul pentru personal cât și pentru organizațiile implicate, asigurându-se în același timp rezultate superioare; -Capacitatea de a conduce și motiva persoanele atât din cadrul propriei echipe cât și pe cele aflate în afara acesteia,

pentru a asigura rezultate superioare; -Cunoașterea unei limbi de circulație internațională. V. Elementele planului de interviu: La stabilirea planului de interviu se vor avea în vedere elemente referitoare la: -Rezistență la stres; -Capacitatea de adaptare la mediile organizaționale în schimbare; -Gradul de toleranță la frustrare; -Grad de motivare și determinare; -Voința și dorința de a reuși; -Gradul de proactivitate; -Profundimea în gândire și capacitatea de anticipare a reacțiilor; -Capacitatea de a duce la bun sfârșit acțiunile sale; -Gradul de relaționare și socializare; -Onestitate și rezistență la tentații; -Deschidere la nou; -Responsabilitate; -Rezistență la atacurile din mediul extern; -Gestionarea proiectelor; -Leadership; -Controlul riscului. VI. Reguli cu privire la procesul de selecție: -Procesul de recrutare și selecție se face cu respectarea OUG 109/2011 și orice modificări legislative apărute în timpul procesului vor fi luate în considerare; -Directorul general este ales pentru un mandat de 4 ani, cu posibilitatea de a fi reales; -Selecția candidaților pentru funcția de Director General este făcută în baza unei selecții prealabile efectuate de către o comisie de nominalizare și remunerare, sub îndrumarea unui expert independent, numită de către Consiliul de Administrație; -Directorul General trebuie să aibă minim de cunoștințe profesionale, competențe, aptitudini, pentru asigurarea unei administrări sănatoase și prudente a interesului societății potrivit legii, actului constitutiv, misiunii și obiectivele societății și a contractului de mandat; -Conformarea cu prevederile legale privind incompatibilitățile și conflictul de interese reglementate de Legea 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și Legea 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare. VII. Acte necesare în vederea întocmirii dosarului de înscriere: Persoanele interesate, trebuie să depună până la data de 26 Februarie 2018, orele 16.00 un dosar de candidatură care să cuprindă următoarele documente: -Cerere de înscriere (conform Model 1 publicat pe site); -Curriculum Vitae în limbă română în

Model 2 publicat pe site); -Adevărință medicală; -Cazier Judiciar și Cazier fiscal; -Două scrisori de recomandare, care să conțină numele și datele de contact ale persoanelor care oferă referințele; -Copie a actului de identitate; -Copii conforme cu originalul ale actelor de studii; -Copii după cartea de muncă/ adeverințe/ contracte de muncă, care să facă dovadă experienței minime solicitate, precum și dovada ca nu a fost sancționat disciplinar (copie Revisal sau alte documente similare); -Certificat de cazier fiscal; -Certificat de cazier judiciar; -Declarație pe proprie răspundere privind autenticitatea diplomelor de studii și a dovezilor privind experiența, precum și a tuturor documentelor prezentate în copie (conform Model 3 publicat pe site); -Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situații de incompatibilitate și conflict de interese (conform Model 4 publicat pe site); -Declarația pe propria răspundere că îndeplinește condițiile de înscriere (conform Model 5 publicat pe site); -Declarație de consimțământ prin care candidații își dau acordul implicit ca datele lor personale să fie procesate în scopul procedurii de recrutare și selecție (conform Model 6 publicat pe site). Dosarul de candidatură se va depune, pe suport de hârtie, în plic închis, personal sau prin curier la adresa de corespondență din str. Tepeș Vodă nr. 100, sector 2, București, până la data de 26 Februarie 2018, orele 16.00, cu mențiunea: Aplicație pentru poziția de Director General al S.C. Institutul de Cercetări în Transporturi -INCERTRANS S.A. Plicurile ajunse după data și ora menționată nu vor fi luate în considerare. Candidații care vor fi selecțiați pentru a fi înscriși pe lista scurtă, vor fi ulterior invitați să elaboreze

o declarație de intenție pe baza scrisorii de așteptări aprobată de comisia de selecție. Pentru orice informații suplimentare referitoare la depunerea candidaturii, vă rugăm să ne scrieți pe adresa de e_mail: office@fast-hr.ro.

● Anunț privind selecția pentru postul de Director Științific Cercetare Dezvoltare al S.C. Institutul de Cercetări în Transporturi -INCERTRANS S.A.: În conformitate cu OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG 109/2011, Consiliul de Administrație al S.C. Institutul de Cercetări în Transporturi -INCERTRANS S.A. lansează Procesul de Selecție pentru postul de Director Științific Cercetare Dezvoltare la S.C. Institutul de Cercetări în Transporturi -INCERTRANS S.A., denumit în continuare INCERTRANS. S.C.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de secretar al comunei Alexandru Ioan Cuza, județul Iași. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, astfel: proba scrisă, în data de 27.02.2018, ora 10.00. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 25 ianuarie 2018 - 13 februarie 2018, inclusiv. Condițiile de participare sunt: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe juridice sau științe administrative; studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 2 ani. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de auditor, clasa I, grad profesional superior și auditor clasa I, grad profesional asistent din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 26 februarie 2018, ora 10.00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada 25 ianuarie - 13 februarie 2018, inclusiv. Condițiile de participare sunt: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru auditor, clasa I, grad profesional superior: minim 9 ani; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru auditor, clasa I, grad profesional asistent: minim 1 an. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Institutul de Cercetări în Transporturi -INCERTRANS S.A. este organizată ca societate pe acțiuni sub egida Ministerului Cercetării și Inovării și dispune de specialiști de înaltă calificare și cercetători științifici specializați în universități europene. Direcțiile principale de activitate ale INCERTRANS vizează: cercetarea în domeniul transporturilor, cercetarea-proiectarea-consultanță în transporturi rutiere, feroviare, aeriene, maritime, fluviile și intermodale, proiectarea infrastructurii rutiere, studii de trafic și circulație, etc. INCERTRANS, prin Comisia de Nominalizare și Selecție a desemnat un expert independent pentru a asigura asistență de specialitate în procesul de recrutare și selecție pentru poziția de Director Științific Cercetare Dezvoltare, conform prevederilor OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de secretar al comunei Costești, județul Iași. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, astfel: proba scrisă, în data de 27.02.2018, ora 10.00. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 25 ianuarie 2018 - 13 februarie 2018, inclusiv. Condițiile de participare sunt: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe juridice sau științe administrative; studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 2 ani. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de promovare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de șef serviciu -Serviciul financiar din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Sovata, județul Mureș. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în data de 26 februarie 2018, ora 10.00 - proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada 25 ianuarie - 13 februarie 2018, inclusiv. Condițiile de participare sunt: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice; studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 2 ani; să fie numiți într-o funcție publică din clasa I; să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile legii. Funcționarii publici de conducere pot promova într-o funcție publică de conducere vacantă de nivel superior, conform prevederilor art. 140 din HG nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de auditor, clasa I, gradul profesional principal din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Murgeni, județul Vaslui. Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în data de 27 februarie 2018, ora 09.00 - proba suplimentară de testare a cunoștințelor de operare pe calculator, nivel mediu și ora 12.00, proba scrisă. Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției, în perioada 25 ianuarie 2018 - 13 februarie 2018, inclusiv. Condițiile de participare sunt: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice; vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani; cunoștințe de operare pe calculator: microsoft office, nivel mediu. Relații suplimentare se pot obține de la doamna Daniela Iacob, consilier: Bd. Mircea Vodă, nr. 44 tronsonul III, sector 3, București, telefon: 0374.112.726, fax: 0374.112.727 și email informatii.concurs@anfp.gov.ro.

Joi, 25 ianuarie 2018

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

Tel. 021/208.75.01

Mail: micapublicitate

@jurnalul.ro

- ✂ Oferte servicii
- ✂ Vânzări
- ✂ Pierderi
- ✂ Licitatii
- ✂ Diverse

publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare. Comisia de nominalizare și remunerare, împreună cu expertul independent, organizează procedura de evaluare/ selecție prealabilă în vederea desemnării Directorului Științific Cercetare Dezvoltare al S.C. Institutul de Cercetări în Transporturi- INCERTRANS SA. I. Organizare: Înscrierea la evaluarea /selecția prealabilă se va face până la data de 26 Februarie 2018, orele 16.00, la adresa de corespondență indicată de către expertul independent, respectiv Str. Țepeș Vodă, nr. 100, Sector 2, București. II. Condiții generale minime obligatorii de participare: În vederea participării la evaluarea/ selecția prealabilă, candidatul, persoană fizică, trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -Cetățenie română; -Cunoașterea limbii române (scris și vorbit); -Cunoașterea limbii engleze (scris și vorbit); -Stare de sănătate corespunzătoare postului și capacitate deplină de exercițiu; -Să fie absolvent al unei instituții de învățământ superior, Doctor în științe ingineresti; -Să aibă minim gradul II de cercetător științific, profesor universitar/ conferențiar; -Să aibă o experiență profesională în specialitatea studiilor de minim 5 (cinci) ani; -Să aibă o experiență profesională în management sau asimilat de minim 4 (patru) ani; -Să fi condus activități de cercetare științifică în domeniul ingineriei de minim 5 proiecte, din care 2 pe plan internațional; -Să nu fi fost sancționat disciplinar cu desfacerea contractului individual de muncă; -Să nu fie condamnat pentru infracțiuni economice, fapte de corupție și asimilate acestora sau alte infracțiuni ce pot atinge demnitatea unui Director; -Să nu desfășoare activități sau să administreze societăți a căror activitate este incompatibilă, concurență neloială cu INCERTRANS și calitatea de Director; -Să nu fi fost

implicat într-un litigiu, în ultimii 5 ani, cu INCERTRANS sau cu autoritatea publică; tutelară, respectiv Ministerul Cercetării și Inovării sau cu vreun acționar INCERTRANS, persoană fizică sau juridică, soluționat definitiv în defavoarea candidatului; -Să nu aibă cazier judiciar sau fiscal. III. Criterii obligatorii de recrutare și selectare, necesare a fi îndeplinite cumulativ: -Diploma Doctor în științe ingineresti; - Să aibă minim gradul II de cercetător științific, profesor universitar /conferențiar; -Să aibă o experiență profesională în specialitatea studiilor de minim 5 (cinci) ani; -Să aibă o experiență profesională în management sau asimilat de minim 4 (patru) ani; -Conducerea de activități de cercetare științifică în domeniul ingineriei a minim 5 proiecte, din care 2 pe plan internațional; -Autor și/sau coautor de lucrări științifice în domeniul cercetării științifice ingineresti, minim o lucrare în calitate de autor; -Publicații în reviste de cercetare științifică în domeniul ingineresc. IV. Criterii opționale de recrutare și selectare, constituie un avantaj: -Sustinerea de conferințe/ activități didactice în domeniul cercetării științifice ingineresti; -Cunoștințe privitoare la cercetarea științifică inginerescă sau activități educaționale universitare; -Abilitatea de transforma viziunea departamentului CDI în misiune, obiective strategice și operaționale; -Experiența pe plan științific în domeniul tehnic ingineresc și participarea /sustinerea la diferite simpozioane, congrese internaționale; -Cunoștințe, expertiza în domeniul cercetării în transporturi; Tehnica construcțiilor de mașini și inventica/ inovare; -Capacitatea de a conduce și motiva persoanele atât din cadrul propriei echipe cât și pe cele aflate în interacțiune cu proiectele angajate, pentru a asigura rezultatele așteptate; V. Elementele planului de interviu: La stabilirea planului de

interviu se vor avea în vedere elemente referitoare la: -Inteligență nativă; -Rezistență la stres; -Capacitatea de adaptare la mediile organizaționale în schimbare; -Onestitate și rezistență la tentații; -Grad de motivare și determinare; -Voința și dorința de a reuși; -Gradul de proactivitate; -Responsabilitate; -Capacitatea de a duce la bun sfârșit acțiunile sale; -Gradul de relaționare și socializare; -Capacitate de efort; -Combativitate în susținerea propriilor idei, proiecte și convingeri; -Gestionarea proiectelor; -Leadership; -Controlul riscului. VI. Reguli cu privire la procesul de selecție: -Procesul de recrutare și selecție se face cu respectarea OUG 109/2011 și orice modificări legislative apărute în timpul procesului vor fi luate în considerare; -Director Științific Cercetare Dezvoltare este ales pentru un mandat de 4 ani, cu posibilitatea de a fi reales; -Selecția candidaților pentru funcția de Director Științific Cercetare Dezvoltare este făcută în baza unei selecții prealabile efectuate de către o comisie de nominalizare și remunerare, sub îndrumarea unui expert independent, numită de către Consiliul de Administrație; -Director Științific Cercetare Dezvoltare trebuie să aibă minim de cunoștințe profesionale, competențe, aptitudini, pentru asigurarea unei administrări sănatoase și prudente a interesului societății potrivit legii, actului constitutiv, misiunii și obiectivele societății și a contractului de mandat; -Conformarea cu prevederile legale privind incompatibilitățile și conflictul de interese reglementate de Legea 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și Legea 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților

publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare. VII. Acte necesare în vederea întocmirii dosarului de înscriere: Persoanele interesate, trebuie să depună până la data de 26 Februarie 2018, orele 16.00 un dosar de candidatură care să cuprindă următoarele documente: -Cerere de înscriere (conform Model 1 publicat pe site); -Curriculum Vitae în limbă română în format European (conform Model 2 publicat pe site); -Adeverință medicală; -Cazier Judiciar și Cazier fiscal; -Două scrisori de recomandare, care să conțină numele și datele de contact ale persoanelor care oferă referințele; -Copie a actului de identitate; -Copii conforme cu originalul ale actelor de studii; -Copii după cartea de muncă/ adeverințe/ contracte de muncă, care să facă dovadă experienței minime solicitate, precum și dovada că nu a fost sancționat disciplinar (copie Revisal sau alte documente similare); -Certificat de cazier fiscal; -Certificat de cazier judiciar; -Declarație pe proprie răspundere privind autenticitatea diplomelor de studii și a dovezilor privind experiența, precum și a tuturor documentelor prezentate în copie (conform Model 3 publicat pe site); -Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situații de incompatibilitate și conflict de interese (conform Model 4 publicat pe site); -Declarația pe propria răspundere că îndeplinește condițiile de înscriere (conform Model 5 publicat pe site); -Declarație de consimțământ prin care candidații își dau acordul implicit ca datele lor personale să fie procesate în scopul procedurii de recrutare și selecție (conform Model 6 publicat pe site). Dosarul de candidatură se va depune, pe suport de hârtie, în plic închis, personal sau prin curier la adresa de corespondență din str. Țepeș

Vodă nr. 100, sector 2, București, până la data de 26 Februarie 2018, orele 16.00, cu mențiunea: Aplicație pentru poziția de Director Științific Cercetare Dezvoltare al SC Institutul de Cercetări în Transporturi -INCERTRANS SA. Plicurile ajunse după data și ora menționată nu vor fi luate în considerare. Candidații care vor fi selectați pentru a fi înscriși pe lista scurtă, vor fi ulterior invitați să elaboreze o declarație de intenție pe baza scrisorii de așteptări aprobată de comisia de selecție. Pentru orice informații suplimentare referitoare la depunerea candidaturii, vă rugăm să ne scrieți pe adresa de e-mail: office@fast-hr.ro.

CITAȚII

● Se citează Marcu Rodica, Ghenciu Neculai, în dosar nr. 15815/193/2010 al Judecătoriei Botoșani, la 7.02.2018.

● Subscribul CREDIDAM – Centru Român pentru Administrarea Drepturilor Artiștilor Interpreți, cu sediul în str. C.A. Rosetti nr.34, sector 2, București, reprezentat prin director general Ștefan Gheorghiu, în calitate de reclamant în dosarul nr. 37701/3/2017, aflat pe rolul Secției a V-a Civile a Tribunalului București, având ca obiect drepturile conexate datorate artiștilor interpreți, citim părata, Societatea Purple AB Caffè SRL, cu sediul social în Mun. Slatina, Str. Basarabilor Nr. 2, Bloc 2BC, scara C, Etaj parter, Județ Olt, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J28/498/2013, CUI: 32168399, să se prezinte la termenul de judecată din data de 08.03.2018, cam. 101, PI 1, ora 8:30

DIVERSE

NOU! S-A DESCHIS CIMI-
TIRUL EPARHIAL
SFÂNTUL NICOLAE STRĂ-
ULEȘTI, concesiune veșnică a
locurilor de veci! Pentru infor-
mații suplimentare sunați la
0742.421.421

● Doicaru Dan, având domiciliul în județul ILFOV comuna Berceni, intr.Zambilelor, nr.1, titular al planului P.U.Z.-Ansamblu locuințe P+1+M, Funcțiuni Complementare, Amenajare circulații și utilități, localitatea Berceni, județ Ilfov, T16, P41/1/17, 18, 19, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de obținere a Avizului de Oportunitate pentru PUZ-Ansamblu locuințe P+1+M, Funcțiuni Complementare,

Subscriba LICEV GRUP S.P.R.L. cu sediul social în Reșița, str. Horea, bl. A22, parter, jud. Caraș-Severin; Nr. înregistrare U.N.P.I.R. RFO II 0227/2006. Tel/Fax: 0255/212940, notifică deschiderea procedurii simplificate a insolvenței împotriva debitorului S.C. ELECTROGERATE S.R.L., prin Sentința civilă nr. 10/JS/CC/11.01.2018 pronunțată de Tribunalul Caraș-Severin, Secția a II-a Civilă, în Dosarul 4565/115/2017. Debitorul S.C. ELECTROGERATE S.R.L. are obligația ca în termen de 10 zile de la deschiderea procedurii să depună la dosarul cauzei documentele prevăzute la art. 67 alin.(1) din Legea privind procedura insolvenței.

Creditorii debitorului S.C. ELECTROGERATE S.R.L. cu sediul social în localit. Bocșa, str. Carpați, nr. 5, sc.1, et. 1, ap. 5, jud. Caraș-Severin, Număr de ordine în Registrul Comerțului J11/306/2005, CUI 17374638 trebuie să procedeze la înscrierea la masa credală a acestuia prin depunerea cererii de admitere a creanței la Tribunalul Caraș-Severin până la termenul limită din data de 26.02.2018. Cererile trebuie însoțite de taxa de timbru în valoare de 200 lei.

Subscriba LICEV GRUP S.P.R.L. cu sediul social în Reșița, str. Horea, bl. A22, parter, jud. Caraș-Severin; Nr. înregistrare U.N.P.I.R. RFO II 0227/2006. Tel/Fax: 0255/212940, notifică deschiderea procedurii simplificate a insolvenței împotriva debitorului S.C. DUALUX SERV COM S.R.L., prin Sentința civilă nr. 2/JS din data de 11.01.2018 pronunțată de Tribunalul Caraș-Severin, Secția a II-a Civilă, în Dosarul 4388/115/2017. Debitorul S.C. DUALUX SERV COM S.R.L. are obligația ca în termen de 10 zile de la deschiderea procedurii să depună la dosarul cauzei documentele prevăzute la art. 67 alin. (1) din Legea privind procedura insolvenței.

Creditorii debitorului S.C. DUALUX SERV COM S.R.L. cu sediul social în municipiul Reșița, str. I. L. Caragiale, nr. 3-4, jud. Caraș-Severin, Număr de ordine în registrul comerțului J11/111/2003, CUI 15282791 trebuie să procedeze la înscrierea la masa credală a acestuia prin depunerea cererii de admitere a creanței la Tribunalul Caraș-Severin până la termenul limită din data de 26.02.2018. Cererile trebuie însoțite de taxa de timbru în valoare de 200 lei.

Amenajare circulații și utilități, documentația putând fi consultată pe site-ul Primăriei Comunei Berceni. Observații /comentarii și sugestii se primesc în scris la Biroul de Urbanism în cadrul Primăriei Comunei Berceni, cu sediul în județul Ilfov, str.B-dul.1Mai, nr.233, (tel. 021/365.19.68), de luni până vineri, între orele 09:00-14:00, începând cu data de 25.01.2018.

● Popa Gheorghe, având domiciliul în județul ILFOV comuna Berceni, bld.1 Mai, nr.300, titular al planului P.U.Z.-Ansamblu locuințe P+1+M, Funcțiuni Complementare, Amenajare circulații și utilități, localitatea Berceni, județ Ilfov, T21, P51/1/5, 6, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de obținere a Avizului de Oportunitate pentru PUZ-Ansamblu locuințe P+1+M, Funcțiuni Complementare, Amenajare circulații și utilități, documentația putând fi consultată pe site-ul Primăriei Comunei Berceni. Observații /comentarii și sugestii se primesc în scris la Biroul de Urbanism în cadrul Primăriei Comunei Berceni, cu sediul în județul Ilfov, str.B-dul. 1Mai, nr.233, (tel. 021/365.19.68), de luni până vineri, între orele 09:00-14:00, începând cu data de 25.01.2018.

● Oprea Robert-Bogdan, titular al P.U.Z.-,introducere in intravilan in vederea construirii unei locuinte", in localitatea Gradistea, T48, P A164/1, A164/1/2, A164, anunta publicul interesat asupra depunerii solicitarii de obtinere a avizului de mediu si declansarea etapei de incadrare. Prima versiune a planului poate fi consultata la sediul Agentiei Protectia Mediului Ilfov din Alea Lacul Morii, nr.1 (in spatele benzinariei Lukoil), sector 6, de luni pana joi intre orele 09:00-11:00. Observatii si sugestii se primesc in scris la sediul A.P.M.Ilfov in termen de 15 zile de la data publicarii anun-tului.

● SC Romes Investitii SRL, titular al P.U.Z.-,introducere in intravilan in vederea construirii unui ansamblu de locuinte S+P+2", in localitatea Domnesti, str. Fortului, f.n., anunta publicul interesat asupra depunerii solicitarii de obtinere a avizului de mediu si declansarea etapei de incadrare. Prima versiune a planului poate fi consultata la sediul Agentiei Protectia Mediului Ilfov din Alea Lacul Morii, nr.1 (in spatele benzinariei Lukoil), sector 6, de luni pana joi intre orele 09:00-11:00. Observatii si sugestii se primesc in scris la sediul A.P.M.Ilfov in termen de

15 zile de la data publicarii anun-tului.

ADUNĂRI GENERALE

● Convocare: Administratorul unic al societății ANA ELECTRIC SA, cu sediul în București, Bdul Poligrafiei nr. 1C, etaj 1, biroul nr. 14, sector 1, număr de ordine în Registrul Comerțului J/40/24307/1994, CUI 6641365 (Societatea), convoacă adunarea generală extraordinară a acționarilor la data de 27 februarie 2018, ora 9.00, la sediul societății, pentru toți acționarii înscrși în Registrul consolidat al acționarilor la data de referință de 12.02.2018, cu următoarea ordine de zi: 1. Aprobarea Proiectului de fuziune din 21.12.2017, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr. 241 din 18.01.2018, privind fuziunea prin absorbția de către Societatea ANA TELEFERIC SA, cu sediul în Poiana Brașov, Hotel Sporturilor, județul Brașov, număr de ordine în Registrul Comerțului J/08/988/1998, CUI RO8698066 (Societatea Absorbantă), a Societății ANA ELECTRIC SA, cu sediul în București, Bdul Poligrafiei, nr. 1C, etaj 1, biroul nr. 14, sector 1, număr de ordine în Registrul Comerțului J/40/24307/1994, CUI 6641365 (Societate Absorbită). 2. Aprobarea fuziunii prin absorbția de către Societatea ANA TELEFERIC SA, cu sediul în Poiana Brașov, Hotel Sporturilor, județul Brașov, număr de ordine în Registrul Comerțului J/08/988/1998, CUI RO8698066 (Societatea Absorbantă), a Societății ANA ELECTRIC SA, cu sediul în București, Bdul Poligrafiei, nr. 1C, etaj 1, biroul nr. 14, sector 1, număr de ordine în Registrul Comerțului J/40/24307/1994, CUI 6641365 (Societate Absorbită). 3. Aprobarea datei la care va produce efecte fuziunea prin absorbție a societății ANA ELECTRIC SA de către societatea ANA TELEFERIC SA, în conformitate cu prevederile art. 249 lit. b) din Legea 31/1990 privind societățile și conform proiectului de fuziune. 4. Desemnarea reprezentantului acționarilor pentru perfectarea documentelor și înregistrarea lor la Oficiul Registrului Comerțului competent. În cazul în care nu sunt îndeplinite condițiile legale de desfășurare a adunării generale extraordinare, a doua adunare generală extraordinară este convocată pentru data de 28 februarie 2018, în același loc, la aceeași oră, cu aceeași ordine de zi. Societatea ANA ELECTRIC SA, Administrator unic, Taban Ion.

● Convocator: Consiliul de Administrație al Societății ANA TELEFERIC S.A., persoană juridică română cu sediul în Poiana Brașov, Hotel Sporturilor, județul Brașov, număr de ordine în Registrul Comerțului Brașov J/08/988/1998, CUI RO8698066, convoacă Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor societății ANA TELEFERIC SA în data de 27 februarie 2018, ora 11.00, la sediul societății din Poiana Brașov, Hotel Sporturilor, județul Brașov, pentru toți acționarii înregistrați în registrul acționarilor la data de referință 12 februarie 2018, cu următoarea ordine de zi: 1. Aprobarea Proiectului de fuziune din 21.12.2017, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr. 241 din 18.01.2018, privind fuziunea prin absorbția de către Societatea ANA TELEFERIC SA, cu sediul în Poiana Brașov, Hotel Sporturilor, județul Brașov, număr de ordine în Registrul Comerțului Brașov J/08/988/1998, CUI RO8698066 (Societatea Absorbantă), a Societății ANA ELECTRIC SA, cu sediul în București, Bdul Poligrafiei, nr. 1C, etaj 1, biroul nr. 14, sector 1, număr de ordine în Registrul Comerțului J/40/24307/1994, CUI 6641365 (Societate Absorbită). 2. Aprobarea fuziunii prin absorbția de către Societatea ANA TELEFERIC SA, cu sediul în Poiana Brașov, Hotel Sporturilor, județul Brașov, număr de ordine în Registrul Comerțului Brașov J/08/988/1998, CUI RO8698066 (Societatea Absorbantă), a Societății ANA ELECTRIC SA, cu sediul în București, Bdul Poligrafiei, nr. 1C, etaj 1, biroul nr. 14, sector 1, număr de ordine în Registrul Comerțului J/40/24307/1994, CUI 6641365 (Societate Absorbită). 3. Aprobarea datei la care va produce efecte fuziunea prin absorbție a societății ANA ELECTRIC SA de către societatea ANA TELEFERIC SA, în conformitate cu prevederile art. 249 lit. b) din Legea 31/1990 privind societățile comerciale și conform proiectului de fuziune. 4. Eliminarea prevederilor referitoare la Societatea Absorbită ANA ELECTRIC SA din preambulul Actului constitutiv al societății ANA TELEFERIC SA și înlocuirea cu numele și datele noului acționar majoritar, ca urmare a fuziunii: Societatea ANA HOTELS SA, înregistrată în Registrul Comerțului București sub nr. J40/7935/1993, cod unic de înregistrare RO5479061, cu sediul social în București, B-dul Poligrafiei nr. 1 C, etaj 1, Biroul nr. 9, sector 1. 5. Aprobarea modificării capitalului social al societății ANA TELEFERIC SA, ca urmare a fuziunii, astfel: Întrucât

Societatea Absorbită deținea titluri de participare la Societatea Absorbantă, ANA TELEFERIC SA dobândește propriile acțiuni, astfel că aceste acțiuni trebuie anulate potrivit dispozițiilor legale și conform procedurii descrise în Proiectul de fuziune. Ca urmare, capitalul social al societății ANA TELEFERIC SA, în valoare de 4.454.384,20 lei înainte de fuziune, se va reduce ca urmare a fuziunii cu suma de 4.205.429,30 lei, reprezentând un număr de 42.054.293 acțiuni anulate, cu o valoare nominală de 0,1 lei fiecare, deținute de către Societatea Absorbită ANA ELECTRIC SA. În același timp, ca urmare a fuziunii, capitalul social al societății ANA TELEFERIC SA se va majora cu suma de 6.048.944,60 lei, prin emiterea unui număr de 60.489.446 acțiuni nominative, ce vor fi alocate către acționarii Societății Absorbite. Prin urmare, capitalul social al societății ANA TELEFERIC SA rezultat în urma fuziunii, va fi de 6.297.899,50 lei, constând într-un număr de 62.978.995 acțiuni nominative, fiecare având o valoare nominală de 0,1 lei. 6. Aprobarea modificării art. 5 alin. (1) al Actului constitutiv al societății ANA TELEFERIC SA, ca urmare a fuziunii, cu structura actualizată a capitalului social și acționariatului societății ANA TELEFERIC SA, cu indicarea noului acționar majoritar și acționari lista, astfel: „Articolul 5 – Capitalul social, patrimoniul și acțiunile. (1) Capitalul social total al ANA TELEFERIC SA este în sumă de 6.297.899,50 lei, fiind divizat în 62.978.995 acțiuni nominative cu o valoare de 0,1 lei fiecare, astfel: - ANA HOTELS SA deține un număr de 47.622.333 acțiuni, având o valoare nominală totală de 4.762.233,30 lei, reprezentând 75.6162 % din capitalul social; - Alți acționari tip lista, persoane fizice și juridice, dețin 15.356.662 acțiuni, cu o valoare nominală totală de 1.535.666,20 lei, reprezentând 24.3838 % din capitalul social.” 7. Desemnarea reprezentantului acționarilor în vederea executării fuziunii și a îndeplinirii tuturor actelor juridice și formalităților legale ce țin de operațiunea de fuziune prin absorbție aprobată, pentru semnarea actului constitutiv actualizat ca urmare a modificărilor propuse, pentru semnarea documentelor și depunerea lor la Oficiul Registrului Comerțului Brașov și la Tribunalul Brașov. În cazul în care nu sunt îndeplinite condițiile legale de desfășurare a adunării generale extraordinare a acționarilor, a doua adunare generală extraordinară va fi convocată pentru data de 28 februarie 2018, în același loc, la aceeași oră, cu

aceeași ordine de zi. Consiliul de Administrație al Societății ANA TELEFERIC SA, prin Iuga Vasile, Președinte al Consiliului de Administrație.

LICITAȚII

● ILSA SA vinde prin licitație publica masini, utilaje, instalatii, obiecte de inventar, din domeniile morarit, panificatie, confectii si prelucrari metalice, in fiecare zi de marti si vineri, ora 11 la sediul societatii din Calarasi, str. Bucuresti nr. 352. Listele complete cu bunurile supuse vanzarii pot fi consultate zilnic la sediul societatii. Tel: 0242312331 si e-mail: office@ilsa-cl.ro.

● Informații generale privind locatorul: Comuna Dumbrava Roșie, localitatea Dumbrava Roșie, jud. Neamț, tel. 0233.282.494, fax: 0233.282.767, e-mail: primariadumbravarosie@yahoo.com. Informații generale privind obiectul închirierii: Închirierea suprafeței de 42,65ha pășune (Lot 1- 23,63ha pășune-bovine, Lunca Bistriței, nr.cadastral: 53414; Lot 2- 5,88ha pășune- cabaline, Lunca Bistriței, nr.cadastral: 53417, Lot 3- 13,14 ha pășune- ovine, Bahrinul Mic, nr.cadastrale: 53419, 53420, 53408, 53418, 53421. Procedura aplicată: licitație deschisă. Informații privind documentația de atribuire: -modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la sediul Primăriei Dumbrava Roșie, jud. Neamț; -costul documentației de atribuire este de 10Lei; -garanția de participare: 50Lei. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 07.02.2018, ora 12.00; Răspuns la solicitare clarificări: 08.02.2018, ora 12.00. Informații privind ofertele: data-limită de depunere a ofertelor: 12.02.2018, între orele 08.00-10.00. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Primăria Dumbrava Roșie, str. Dumbravei, nr. 68, cod poștal: 617185, jud.Neamț. Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: 1 exemplar original. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: 12.02.2018, ora 12.00. Denumirea, adresa, instanței competente în soluționarea litigiilor apărute: Tribunalul Neamț, Secția Contencios Administrativ. Data transmiterii anunțului de licitație: 22.01.2018.

PIERDERI

● Pierdut certificatul nr. VIII. d/58099/01.02.2010 eliberat de Ministerul Sanatatii pe numele Mitrenca Patricia. Il declar nul.